

THÔNG BÁO

Về việc các khoản thu học phí và thu khác năm học 2022-2023

Căn cứ văn bản số 2011/UBND-PGDĐT ngày 26 tháng 09 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc chấp thuận thu học phí và các khoản thu thỏa thuận, thu khác của các cơ sở giáo dục công lập năm học 2022-2023;

Căn cứ theo mức thỏa thuận với Cha mẹ học sinh về các khoản thu học phí và thu khác năm học 2022-2023.

Trường Mầm non Việt Nhi thông báo đến cha mẹ học sinh các khoản thu học phí và thu khác năm học 2022-2023 như sau:

STT	Nội dung thu	Mức thu	
		Nhà trẻ	Mẫu giáo bán trú
* Thu theo quy định			
1	Học phí	Tạm thời chưa thu cho đến khi có văn bản cập nhật	Tạm thời chưa thu cho đến khi có văn bản cập nhật
* Thu hộ, chi hộ			
2	Tiền ăn sáng	10.000 đồng/ngày	10.000 đồng/ngày
3	Tiền ăn bán trú	30.000 đồng/ngày	30.000 đồng/ngày
4	Học phẩm, học cụ	220.000 đồng/năm	220.000 đồng/năm
5	Tẩy giun	8.000 đồng/đợt	8.000 đồng/đợt
* Mức thu theo thỏa thuận			
6	Tổ chức phục vụ và quản lý bán trú	270.000 đồng/tháng	270.000 đồng/tháng
7	Tiền vệ sinh bán trú	20.000 đồng/tháng	20.000 đồng/tháng
8	Tiền tổ chức phục vụ ăn sáng	150.000 đồng/tháng	150.000 đồng/tháng
9	Tiền chi trả hợp đồng nhân viên nuôi dưỡng theo NQ04/2017/NQ-HĐND	40.000 đồng/tháng	40.000 đồng/tháng
10	Thiết bị, vật dụng phục vụ bán trú	200.000 đồng/năm	200.000 đồng/năm

Phương thức thu các khoản thu trên:

- Học phí, tiền ăn sáng, tiền ăn bán trú, tiền tổ chức phục vụ ăn sáng, tổ chức phục vụ bán trú, tiền vệ sinh bán trú, tiền hợp đồng nhân viên nuôi dưỡng: Đơn vị thu theo từng tháng.
- Tiền tổ chức lớp năng khiếu: Đơn vị thu hàng tháng và chỉ thu những bé có đăng ký tham gia lớp học.
- Tiền tẩy giun: Đơn vị thu theo đợt, bao gồm 1 đợt vào tháng 10 năm 2022.
- Tiền học cụ, học phẩm; thiết bị vật dụng phục vụ bán trú: Đơn vị thu 1 lần vào đầu năm học.

Trong tháng **09/2022**, cha mẹ học sinh đóng tiền cho trẻ như sau:

- Tiền ăn bán trú từ 05/09 đến 30/09/2022: 30.000đ x 20 ngày = 600.000 đồng.
- Tiền ăn sáng từ 05/09 đến 30/09/2022: 10.000 đ x 20 ngày = 200.000 đồng.
- Tiền tổ chức phục vụ và quản lý bán trú tháng 09: 270.000 đồng.
- Phục vụ ăn sáng tháng 09: 150.000 đồng.
- Tiền vệ sinh bán trú tháng 09: 20.000 đồng.
- Tiền hợp đồng nhân viên nuôi dưỡng tháng 09: 40.000 đồng.
- Học phẩm, học cụ: 220.000 đồng/năm.
- Thiết bị vật dụng phục vụ bán trú: 200.000 đồng/năm.

Tổng cộng: 1.700.000 đồng.

Thời gian thu: Từ ngày **29/09/2022** đến ngày **10/10/2022**.

Hình thức thu: Chuyển khoản hoặc nộp tiền mặt tại ngân hàng.

Trường hợp miễn giảm học phí, hỗ trợ tiền ăn trưa, hỗ trợ chi phí học tập nếu trẻ thuộc diện hộ nghèo, hộ cận nghèo, dân tộc Chăm, Khmer cha mẹ học sinh liên hệ phòng hành chính của nhà trường để được hướng dẫn làm hồ sơ.

Nơi nhận:

- CB-GV-NV đơn vị;
- PHHS;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Hồ Thị Ngọc Tuyên

THƯ NGỎ

(Về hình thức thu học phí và các khoản thu khác năm học 2022-2023)

Kính gửi: Phụ huynh học sinh Trường Mầm non Việt Nhi

Triển khai Kế hoạch số 208/KH-UBND ngày 24/9/2020 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc triển khai thực hiện phần mềm “Quản lý trường học thông minh”, thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8.

Thực hiện chủ trương của Nhà nước về việc hạn chế sử dụng tiền mặt trong các giao dịch cũng như đảm bảo tiện ích, an toàn cho phụ huynh học sinh trong việc đóng học phí, Trường Mầm non Việt Nhi thông tin đến phụ huynh học sinh về hình thức thu học phí và các khoản thu khác năm học 2022-2023 như sau:

Quý phụ huynh vui lòng nộp tiền mặt hoặc chuyển khoản tại bất kỳ điểm giao dịch và kênh giao dịch thuộc hệ thống Ngân hàng TMCP Công Thương Việt Nam (Vietinbank) trên cả nước (Không mất phí) hoặc chuyển khoản từ các kênh giao dịch của các ngân hàng khác không phải là Ngân hàng Vietinbank (Phụ huynh chịu phí chuyển tiền theo biểu phí của ngân hàng đang giao dịch). Thông tin chuyển khoản như sau:

- Tên tài khoản: **TRƯỜNG MẦM NON VIỆT NHI**
- Số tài khoản: **121000040641**
- Ngân hàng: **TMCP Công Thương Việt Nam (Vietinbank) – Chi nhánh 8 – Thành phố Hồ Chí Minh.**
- Số tiền: Quý phụ huynh vui lòng nộp **ĐÚNG** theo số tiền trên sổ thu thanh toán của trẻ (**không nộp thừa/thiếu số tiền**).
- Nội dung: **Tên học sinh_Lớp_Tháng...**

(Ví dụ: Nguyễn Văn A_Ruby_T09/2022)

Trân trọng.

HIỆU TRƯỞNG



Hồ Thị Ngọc Tuyền

